



Aika 15.02.2024, klo 17:07 - 18:13

Paikka Lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 4 **Pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen**
- § 5 **Ympäristölautakunnan kokousajasta ja koolle kutsumisesta**
- § 6 **Rakennustarkastajan vastaanottojat vuonna 2024**
- § 7 **Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, joka koskee kiinteistöä 686-406-17-62 Rantakoivula**
- § 8 **Rautalammin kunnan maa-aineslain mukaisen lupa- ja valvontataksan tarkistaminen**
- § 9 **Rautalammin kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lupa- ja valvontataksojen tarkistaminen**
- § 10 **Ympäristölautakunnan tositteiden hyväksyjät**
- § 11 **Talouden käyttösuunnitelma 2024**
- § 12 **Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Reino Jäntti, puheenjohtaja
Henna Suosaari, 1. varapuheenjohtaja
Tomi Karttunen, varajäsen
Tuija Mäkinen

Muut saapuvilla olleet

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, sihteeri
Anne Karhunen
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, esittelijä

Poissa

Maiju Haataja, varajäsen
Jemina Herranen
Sirpa Jalkanen
Hanna Kosonen, varajäsen
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Kari Laitinen
Mika Lukkarinen, varajäsen
Anne Mertala, varajäsen
Aada Pynnönen, varajäsen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Reino Jäntti
Puheenjohtaja

Laura Paloniemi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.02.2024

20.02.2024

Tomi Karttunen

Henna Suosaari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja lailliseksi.



§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tomi Karttunen ja Henna Suosaari.



§ 3

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksytään.



§ 4

Pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen

RauDno-2024-69

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Lautakuntien, johtokuntien ja toimielinten sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat asetetaan yleisesti nähtäville sen mukaan, miten toimielin tai sen puheenjohtaja katsoo tarpeelliseksi.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Rakennustarkastaja ehdottaa, että ympäristölautakunnan pöytäkirjat pidetään julkisuuslain ja kuntaliiton ohjeiden mukaisesti nähtävillä teknisessä toimistossa sekä kunnan internet- sivuilla. Ympäristölautakunnan kokouspöytäkirjat tarkistetaan pääsääntöisesti välittömästi kokousten jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kokousta seuraavan viikon maanantaina teknisessä toimistossa ja se julkaistaan kunnan nettisivuilla.

Päätös

Hyväksytään.



§ 5

Ympäristölautakunnan kokousajasta ja koolle kutsumisesta

RauDno-2024-70

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Kunnan hallintosäännön mukaan kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikoina ja paikassa. Kokous pidetään myös silloin, kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai mikäli enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä. Toimielimen tulee päättää millä tavoin kutsu kokoukseen lähetetään.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Rakennustarkastaja ehdottaa, että lautakunnan kokoukset vuonna 2024 pidetään tarvittaessa kunnanvirastolla klo 17.00 alkaen. Lisäksi rakennustarkastaja ehdottaa, että kokousajoista voidaan poiketa asian kiireellisyyden niin vaatiessa. Kokousajat ja esityslistat toimitetaan sähköisesti siten, että ne ovat perillä neljä päivää ennen kokousta.

Päätös

Hyväksytään menettelytapa kokousajoista. Esityslista toimitetaan viikkoa (7 päivää), tai kuitenkin viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta.



§ 6

Rakennustarkastajan vastaanottojat vuonna 2024

RauDno-2024-71

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Rakennustarkastajan toimistoajat ovat olleet vuonna 2023 maanantaisin kello 12.00-15.00 ja torstaisin kello 9.00- 11.00. Rakennustarkastaja on tavattavissa myös viraston aukioloaikana klo 9- 15, mikäli on paikalla. Toimistoajan ulkopuolella rakennustarkastajan tavoittaa varmimmin varaamalla tapaamiseen ajan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää, että vuonna 2024:

Rakennustarkastajan vastaanottoajat ilman ajanvarausta:

tiistaisin kello 9.00- 11.00

torstaisin kello 12.00- 15.00

Toimistoajan ulkopuolella rakennustarkastajan tavoittaa varaamalla tapaamiseen ajan.

Rakennustarkastaja palvelee puhelimitse ja sähköpostitse arkisin 9.00-15.30 vapaina aikoina.

Päätös

Hyväksytään.



§ 7

Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, joka koskee kiinteistöä 686-406-17-62 Rantakoivula

RauDno-2024-101

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Liitteet

1 Yleiskartta_17_62.pdf

2 Kaavaote_17-62.pdf

Asia

Poikkeaminen MRL 171§

Kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista

Asian vireille tulo

Hakemus on saapunut 6.2.2024

Rakennuspaikka

686-406-17-62

Repolantie 49

77930 Kerkonjoensuu, Rautalampi

Kiinteistön nimi

Rantakoivula

Pinta-ala

15 890 m²

Rakennettu kerrosala

156 k-m²

Hakija(t)

Juha Karhunen

Linnantie 5 E 43 40800 Vaajakoski

Toimenpide

Loma-asunnon käyttötarkoituksen muutos vakituiseksi asunnoksi.

Kuuleminen

Naapurin kuuleminen suoritettu.

Valtakirja.



Poikkeus

Rantaosayleiskaavasta poikkeava rakentaminen.

MRL 171 § (). Poikkeamista haetaan rantaosayleiskaavoitetulle alueelle (RA).

Lisäselvitys

Kaavoitus:

Alueella on voimassa Niiniveden ja Iisveden rantaosayleiskaava. Rakennus sijaitsee RA-1\1 kaavamerkityllä alueella, mikä kaavamäärityksen mukaisesti tarkoittaa loma-asuntoaluetta. Alue on tarkoitettu omarantaisten loma-asuntojen rakentamiseen. Rakennuspaikalle saa rakentaa enintään yhden loma-asunnon, saunan ja talousrakennuksia. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 160 k-m².

Toimenpiteen tarkempi sisältö:

Kyseessä on loma-asunnon (84 k-m²) käyttötarkoituksen muutos asuinrakennukseksi. Koska rakennusten määrä rakennuspaikalla ei lisäännä, ei kyseessä ole Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettu uuden vakituisen asuinrakennuksen rakentaminen rantavyöhykkeelle.

Päätäväältä asiassa on Rautalammin kunnan ympäristölautakunnassa.

Tieyhteys:

Vesannontie-Repolantie 43, josta ajo kiinteistölle

Naapurin huomautukset Poikkeamishakemuksesta ei ole huomautettu.

Liitteet

Yleiskartta
Kaavakartta
Asemakuva

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Päätösehdotus



Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan loma-asunnon (84 k-m²) käyttötarkoituksen muuttamiseen asuinrakennukseksi, Niinivesi-järven Kerkonjoen rannalla olevalle Rantakoivula RN:o 17-62 tilalle.

Ehdotetun päätöksen perustelut

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevia tavoitteita eikä johda vaikutukseltaan merkittävään rakentamiseen tai merkittävään ympäristö- tai muuhun haittavaikutukseen.

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta muiden vastaavassa asemassa olevien maanomistajien yhdenvertaista kohtelua eikä aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Poikkeamisessa myönnettävä käyttötarkoituksenmuutos ei aiheuta muutosta olemassa olevien rakennusten määrään tai niiden rantaetäisyyteen, eikä käyttötarkoituksenmuutoksen seurauksena rakennuspaikkojen lukumäärä lisäännä.

Rakentaminen ei saa myöskään vaikeuttaa luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Rakentaminen ei saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Sovelletut oikeusohjeet

Maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999) 72 §, 73 §, 171.1-3 §, 172 §, 173 §

Päätös

Anne Karhunen jääväsi itsensä ja poistui pykälän käsittelyajaksi.

Hyväksytään.



§ 8

Rautalammin kunnan maa-aineslain mukaisen lupa- ja valvontataksan tarkistaminen

RauDno-2024-100

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Saarinen

milla.saarinen@rautalampi.fi

ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Maa-ainestaksa_RL_Ymp.ltk._15.2.2024_§8.pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan ympäristölautakunta päättää maa-ainesviranomaisen toimialueen julkisoikeudellisista maksuista (lupa- ja valvontamaksut) sen mukaan kuin erityislaeissa on niiden yleisistä perusteista määrätty.

Maa-aineslupahakemuksen käsittelystä ja ottamistoiminnan valvonnasta sekä muista viranomaistehtävistä luvan hakija / luvanhaltija on velvollinen suorittamaan maa-aineslain (555/1981) 23 §:n ja maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 145 §:n nojalla kunnan taksan mukaiset maksut.

Voimassa oleva maa-aineslain mukainen valvontataksa on hyväksytty Rautalammin kunnan ympäristölautakunnassa 24.6.2021 § 20 ja se on tullut voimaan 1.10.2021 alkaen.

Taksan tarkistamisella on tavoiteltu selkeämpää ja helpommin sovellettavissa olevaa taksaa sekä Konneveden ja Rautalammin ympäristönsuojelun yhteistoiminnan viranomaismaksujen yhdenmukaistamista, mikä edistää myös toimijoiden välistä tasapuolista kohtelua. Lisäksi lupa- ja valvontamaksujen osalta on tehty kustannusvertailua lähialueen muihin kuntiin.

Toteutetun vertailun pohjalta on päädytty siihen, että taksan omakustannusarvoa on nostettu 50 eurosta 60 euroon, ja siten tuntihinta vastaisi paremmin nykytilanteen kokonaiskustannuksia. Taksassa määritellyt käsittelymaksut perustuvat asian käsittelyn tai valvontatoimenpiteen keskimääräiseen omakustannusarvoon, joka sisältää asian käsittelystä viranomaiselle aiheutuneet kokonaiskustannukset.

Tuntihinnan korotuksesta huolimatta maa-aineslain lupa- ja valvontamaksuissa ei ollut tarpeen tehdä merkittäviä korotuksia. Lupahakemuksen ja ottosuunnitelman tarkistamisen vähimmäismaksua ja maksun määräytymisen kuutiohintaa on korotettu. Valvontamaksun määräytymisperuste on säilytetty ennallaan, mutta vähimmäismaksua on nostettu vähäisessä määrin. Taksaan on lisätty valvontamaksun alentamisen mahdollisuus tietyin ehdoin. Lisäksi taksan rakennetta on yksinkertaistettu. Maa-aineslain 12 §:n mukaisen vakuuden määräytymisperusteita on päivitetty.



Perittävät maksut on taksassa määrätty pääsääntöisesti suoriteperusteisesti. Tuntihintaista maksua sovelletaan vaikeasti ennalta hinnoiteltavien tehtävien laskuttamiseen, mutta voidaan soveltaa myös poikkeuksellisissa tilanteissa kiinteähintaisten maksujen sijaan taksassa esitetyn mukaisesti.

Esityslistan liitteenä on ehdotus maa-aineslain lupa- ja valvontataksaksi. Lisäksi kokouksessa voidaan esittää oheismateriaalina voimassa oleva taksa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä maa-aineslain lupa- ja valvontataksan liitteen mukaisena. Taksa astuu voimaan 1.3.2024 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Hyväksytään



§ 9

Rautalammin kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lupa- ja valvontataksojen tarkistaminen

RauDno-2024-41

Valmistelija / lisätiedot:
Milla Saarinen
milla.saarinen@rautalampi.fi
ympäristötarkastaja

Liitteet

1 Ympäristönsuojelun_maksutaksa_RL_Ymp.ltk._15.2.2024_§9.pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan ympäristölautakunta päättää ympäristönsuojeluviranomaisen toimialueen julkisoikeudellisista maksuista (lupa- ja valvontamaksut) sen mukaan kuin erityislaeissa on niiden yleisistä perusteista määrätty.

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 205 §:n mukaan ympäristönsuojelulain mukaisen luvan, ilmoituksen tai muun asian käsittelystä voidaan periä maksu. Vastaava säännös on vesilaissa (587/2011), jätelaissa (646/2011), merenkulun ympäristönsuojelulaissa (1672/2009) sekä vesiliikennelaissa (782/2019) ja maastoliikennelaissa (1710/1995).

Voimassa oleva ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on hyväksytty Rautalammin kunnan ympäristölautakunnassa 24.6.2021 § 21 ja se on tullut voimaan 1.10.2021 alkaen. Tuolloin taksan päivitys on ollut ajankohtaista uuden ympäristönsuojelulain ja -asetuksen voimaantulon myötä vuonna 2015.

Taksan tarkistamisen lähtökohtana on ollut yhtenäistää Konneveden ja Rautalammin ympäristönsuojelun yhteistoiminnan viranomaismaksut, mikä edistää myös toimijoiden välistä tasapuolista kohtelua. Päätösehdotuksena olevaa taksaa on valmisteltu sekä Konneveden (v. 2017) että Rautalammin (v. 2021) voimassa olevien taksojen pohjalta, minkä lisäksi on tehty vertailua lähialueen muihin kuntiin. Taksaa on pyritty sovittamaan vastaamaan paremmin nykyistä kustannustasoa.

Taksoja valmisteltaessa on tehty vertailua lähialueen kuntiin. Toteutetun vertailun pohjalta on päädytty siihen, että taksan omakustannusarvoa on nostettu 50 eurosta 60 euroon, ja siten tuntihinta vastaisi paremmin nykytilanteen kokonaiskustannuksia. Taksassa määritellyt käsittelymaksut perustuvat asian käsittelyn tai valvontatoimenpiteen keskimääräiseen omakustannusarvoon, joka sisältää asian käsittelystä viranomaiselle aiheutuneet kokonaiskustannukset.

Ympäristönsuojeluviranomaisen maksutaksan omakustannusarvon nostolla sekä toteutetun vertailun pohjalta lupien ja ilmoitusten käsittelymaksuihin sekä valvontamaksuihin ei ollut tarpeen tehdä merkittäviä muutoksia; osa hinnoista tulee nousemaan ja osa laskee vähäisessä määrin.



Perittävät maksut on taksassa määrätty pääsääntöisesti suoriteperusteisesti. Tuntihintaista maksua sovelletaan vaikeasti ennalta hinnoiteltavien tehtävien laskuttamiseen, mutta voidaan soveltaa myös poikkeuksellisissa tilanteissa kiinteähintaisten maksujen sijaan taksassa esitetyn mukaisesti. Taksa mahdollistaa lupa- ja valvontamaksujen kohtuullistamisen.

Esityslistan liitteenä on ehdotus ympäristönsuojeluviranomaisen maksutaksaksi. Lisäksi kokouksessa voidaan esittää oheismateriaalina voimassa oleva taksa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Ympäristölautakunta päättää hyväksyä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksutaksan liitteen mukaisena. Taksa astuu voimaan 1.3.2024 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Hyväksytään.



§ 10

Ympäristölautakunnan tositteiden hyväksyjät

RauDno-2024-72

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Liitteet

1 Talousarvion_täytäntöönpano_ohjeet_2024.pdf

Lautakunnan tai kunnan muun viranomaisen on määrättävä ne henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyy lautakunnan tositteet, ellei hyväksyjää ole määrätty vastuualuesäännöllä. Teknisen toimen vastuualuesäännön mukaan lautakunnan hyväksymät sopimukset ja muut asiakirjat allekirjoittaa lautakunnan puheenjohtaja tai kunnanjohtaja ja varmentaa esittelijänä toimiva viranhaltija. Kunnanhallitus on talousarvion täytäntöönpano- ohjeessaan määritellyt viranhaltijoiden taloudellisen päätösvallan euromääräiset rajat.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Rakennustarkastaja ehdottaa, että ympäristölautakunnan talousarvion tehtävätasojen

1. Ympäristönsuojelu, tositteet hyväksyy tekninen johtaja.

2. Rakennusvalvonta ja ohjaus, tositteet hyväksyy rakennustarkastaja.

Päätös

Hyväksytään tositteiden hyväksyjät.



§ 11

Talouden käyttösunnitelma 2024

RauDno-2024-99

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi

laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Liitteet

1 Ta2024_kv_18_12_2023.pdf

Rautalammin kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2023 hyväksynyt talousarvion 2024 ja talous suunnitelman vuosille 2025 - 2026. Ympäristölautakunta on kokouksessaan 9.11.2023 hyväksynyt ympäristölautakunnan talousarvioehdotuksen, johon ei tullut muutoksia kunnanvaltuustossa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Rakennustarkastaja esittää, että ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2024 talousarvion vuoden 2024 talouden käyttösunnitelmana.

Päätös

Hyväksytään vuoden 2024 talouden käyttösunnitelma.



§ 12

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Milla Saarinen

milla.saarinen@rautalampi.fi

ympäristötarkastaja

Muut asiat.

Päätös

Keskusteltu:

- Kokouksessa keskusteltiin elokuussa 2023 järjestetyn ympäristökatselmuksen/kävelyn toteutusmallista ja erityisesti palautteen pohjalta mahdollisesta hallintolain (434/2003) 38 §:n mukaisesta menettelyvirheestä. Ympäristökatselmuksessa kiinnitettiin huomiota mm. kiinteistöjen piha-alueiden ja yleisten alueiden siisteyteen ja viihtyisyyteen sekä rakennusten kuntoon ja turvallisuuteen. Ympäristökatselmuksella liikuttiin ainoastaan yleisillä tie- ja katualueilla havainnoimassa ympäristöä. Varsinaisia HL 38 §:n mukaisia kiinteistökatseleluksia ei siten tehty. Katselmuksella kuljettava reitti on päätetty ympäristölautakunnan kokouksessa kesäkuussa 2023, ei varsinaisia kiinteistöjä. Katselmuksen toteuttamisesta ja toteutusviikko on ilmoitettu julkisella tiedotuksella kunnan nettisivuilla ja facebookissa kaksi viikkoa ennen toteutusajankohtaa. Mikäli suoritettun ympäristökatselmuksen jälkeen tai asianomaisen antaman selvityksen perusteella olisi katsottu tarpeelliseksi toteuttaa varsinainen kiinteistötarkastus/-katselmuks, olisi asiasta oltu asianomaiseen yhteydessä ajankohdan sopimiseksi tai ainakin annettu asianomaiselle mahdollisuus osallistua tarkastukselle näin halutessaan. Vastaavanlainen ympäristökatselmuksen toteutusmalli on yleisesti käytössä useissa muissakin kunnissa ja kaupungeissa. Yllä oleviin perusteluihin nojaten ympäristölautakunta totesi, ettei ympäristökatselmuksen suorittamisessa ole rikottu hallintolain 38 §:ä.



Hallintovalitus

§7

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §10, §11, §12

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§8, §9

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan ympäristölautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.